

Mostra Mercato di Gastronomia e Prodotti Alimentari delle Regioni Italiane  
**Verona – Piazza Brà 10 - 13 settembre 2020**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Ragione sociale .....

Indirizzo.....

CAP ..... Città ..... Prov. ....

Tel. .... Fax..... Cell. ....

e-mail ..... e-mail PEC.....

P.IVA n° ..... C.F. ....

Codice S.D.I.: ..... Responsabile:.....

**Prodotti in Esposizione**

.....

.....

Dopo aver letto integralmente le Condizioni Generali di Partecipazione ed il Regolamento della Manifestazione allegati, avendoli accettati in ogni loro parte, si richiede di partecipare a "LE PIAZZE DEI SAPORI ®" - prenotando lo spazio espositivo pre allestito al costo indicato nella sezione "Richiesta Spazio Espositivo". Il costo comprende: diritti di segreteria, guardia notturna, illuminazione generale, consumi, pubblicità dell'evento.

**Richiesta spazio espositivo.**

- Spazio espositivo VENDITA N° 1 casetta **2m x 2.5 m E.E. 3W 220V** al costo di € 1.000,00 + IVA € 1.220,00
- Spazio espositivo VENDITA N° 1 casetta **4m x 2.5 m E.E. 3W 220V** al costo di € 1.500,00 + IVA € 1.830,00
- Spazio espositivo VENDITA N° 2 casetta **8m x 2.5m E.E. 3kW 220V** al costo di € 3.000,00+IVA € 3.660,00
- Spazio espositivo SOMMINISTRAZIONE N° 1 Gazebo mod. Summer **4m x 4m E.E. 3kW 220V** al costo di € 1.800,00 + IVA € 2.196,00
- Spazio espositivo SOMMINISTRAZIONE N° 1 Gazebo mod. Summer **8m x 4m E.E. 6kW 220V** al costo di € 3.600,00+IVA € 4.392,00

Tutti gli spazi espositivi sono comprensivi di tesseramento alla Confesercenti sede Provinciale di Verona e tutte le pratiche amministrative gestite da CE.SE.CON.srl per conto dell'organizzatore.

**RICHIESTE AGGIUNTIVE A PAGAMENTO:**

Energia Elettrica: KW ..... Aggancio Acqua/consumo:  SI  NO Automezzo Tipo/Targa: .....

## Modalità di pagamento

Contestualmente all'accettazione della domanda di partecipazione dovrà essere versato un importo pari al 100% del saldo relativo alla superficie prenotata a titolo confirmatorio, pena la decadenza della domanda di partecipazione. Il saldo dovrà essere effettuato contestualmente all'accettazione della domanda di partecipazione. Il pagamento dovrà avvenire esclusivamente tramite BONIFICO BANCARIO

Dichiara di conoscere e accettare il Regolamento generale di manifestazione, nonché le condizioni di partecipazione che le sono noti, e tutte le altre disposizioni che la Segreteria Organizzativa, nelle norme e nei limiti del regolamento, emanerà in sede di organizzazione della manifestazione. Il richiedente s'impegna inoltre a rispettare, salvo l'esclusione dalla manifestazione, le relative norme igienico sanitarie e del commercio previste dalle rispettive leggi ed il regolamento della manifestazione e in particolare dichiara di accettare le tariffe inerenti alle prestazioni richieste.

**DA RISPEDIRE ENTRO IL 31/07/2020 (OBBLIGO di allegare doc. identità legale rappresentante)**

Via e-mail: [manifestazioni@confesercentiverona.it](mailto:manifestazioni@confesercentiverona.it)

---

Timbro dell'azienda e firma del legale rappresentante per accettazione

## Richiesta aggiuntive allo spazio espositivo

Richiesta allaccio/consumo ACQUA = € 100,00 + IVA

Richiesta Aggiuntiva. 5 KW € 200 + IVA

Richiesta Aggiuntiva 10 KW € 350 + IVA

Richiesta Aggiuntiva 15 KW €500 + IVA

Verona, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2020

---

Timbro dell'azienda e firma del legale rappresentante per accettazione



Mostra Mercato di Gastronomia e Prodotti Alimentari delle Regioni Italiane  
**VERONA 10 - 13 settembre 2020**

## **REGOLAMENTO/CONDIZIONI GENERALI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE**

Per "società" o "organizzazione" o "LPDS" si intende Confesercenti Verona Promo Servizi srl con sede in Verona – Via Albere n. 132 – Codice Fiscale e Partita IVA 03079640235. Per "manifestazione" si intende "Le Piazze dei Sapori" con svolgimento a Verona nel luogo e nella data indicata nella DOMANDA DI PARTECIPAZIONE sopra allegata. Per "partecipante" si intende l'azienda ammessa alla manifestazione. Per "posteggio" si intende l'area e lo stand a disposizione del partecipante.

### **Art. 1 Accoglimento della Domanda**

L'invio della domanda di adesione corredata dalla documentazione (doc. identità legale rappresentante) di partecipazione non comporta l'accettazione automatica della stessa. La domanda verrà inviata al comitato tecnico selezionatore composto dai membri dell'Associazione Confesercenti Verona, che ha il compito, a proprio insindacabile giudizio, di valutare la conformità dell'azienda alla partecipazione.

Confesercenti Verona Promo Servizi srl verrà di seguito chiamata LPDS.

### **Art. 2 modalità di pagamento**

Entro 3 giorni dal ricevimento della lettera di ammissione alla manifestazione il partecipante dovrà versare il 100% della quota di partecipazione come riportato nella lettera. Al ricevimento del saldo l'organizzatore emetterà regolare fattura.

Il pagamento può essere fatto tramite gli uffici Confesercenti Verona o tramite bonifico bancario: Destinatario Confesercenti Verona Promo Servizi srl - Via Albere n. 132 – 37137 Verona

**Montepaschi - IBAN IT 30 S 01030 11707 000010562539 - Causale LE PIAZZE DEI SAPORI edizione 2020**

Il partecipante è inoltre tenuto a fornire, nei termini indicati dall'organizzatore, ogni altra documentazione che gli fosse richiesta al fine del rilascio di permessi o autorizzazioni.

Il mancato versamento nei termini stabiliti e/o la mancata o ritardata consegna della documentazione integrativa eventualmente richiesta comportano di fatto la facoltà di recesso da parte dell'organizzatore.

### **Art. 3 Orari**

Orario allestimento verrà comunicato dalla segreteria organizzativa, salvo diverse disposizioni della Direzione di Confesercenti Verona.

#### **Orario d'apertura:**

giovedì 10 settembre dalle 10.00 alle 23.00,

venerdì 11 settembre dalle 10.00 alle 23.00,

sabato 12 settembre dalle ore 10.00 alle 23.00,

domenica 13 settembre dalle 10.00 alle 22.00.

Orario disallestimento dalle ore 22.00 alle 24:00 di domenica 6 settembre, oltre tali termini lo sgombero verrà eseguito a spese del partecipante senza che ciò costituisca responsabilità per l'organizzazione.

### **Art. 4 Manutenzione dei posteggi**

E' fatto obbligo al partecipante di riconsegnare il posteggio così come allestito e nello stato in cui è stato consegnato.

L'inosservanza di tali norme darà diritto all'organizzazione di rivalersi nei confronti del partecipante delle spese sostenute per il ripristino del posteggio.

Alla consegna dei posteggi l'organizzazione potrà chiedere una cauzione di € 200,00 da restituire all'espositore al termine della Manifestazione.

### **Art. 5 Pulizia e igiene dei posteggi**

Il Partecipante dovrà garantire la frequente pulizia e disinfezione di tutti gli ambienti, attrezzature e locali, con particolare attenzione alle aree comuni e alle superfici toccate con maggiore frequenza (corrimano, interruttori della luce, pulsanti degli ascensori, maniglie di porte e finestre, ecc.).

Il partecipante dovrà provvedere con la massima cura alla pulizia e decoro delle proprie attrezzature nonché del posteggio in concessione oltre al rispetto delle norme igieniche relative al contenimento dell'epidemia di Covid-19. Dovrà inoltre rispettare le direttive igieniche emanate dai competenti Uffici pubblici, e dall'organizzazione, anche in merito al corretto uso dei contenitori mobili per la raccolta dei rifiuti.

In caso di somministrazione è obbligatorio l'uso di stoviglie a perdere e in MATERBI o POLIPROPILENE (materiale biodegradabile 100%). Particolare cura, oltre alla raccolta dei rifiuti solidi negli appositi sacchetti e contenitori, dovrà essere posta dai commercianti al fine di evitare qualsiasi versamento sulla pavimentazione e sul suolo pubblico.

Nel caso si rendesse necessaria provvedere alla pulizia del posteggio l'organizzazione avrà diritto a rivalersi sul partecipante anche utilizzando a tal fine la cauzione eventualmente versata di cui al precedente art.3 o con emissione di relativa fattura.

L'organizzatore declina ogni responsabilità nel caso in cui la pubblica amministrazione, per motivi indipendenti dalla propria volontà o per la mancanza di requisiti da parte del partecipante, non dovesse concedere qualsivoglia autorizzazione o nulla-osta di sua competenza. Se la mancanza di tali autorizzazioni o nulla-osta rendesse impossibile o limitasse in qualsiasi modo l'attività del partecipante essa non costituirebbe comunque motivo di recesso per giustificato motivo e imporrebbe comunque il pagamento dell'intera quota di partecipazione.

#### **Art. 6 Assegnazione dei posteggi**

L'assegnazione dei posteggi è di esclusiva e discrezionale competenza dell'organizzazione. Eventuali richieste o indicazioni particolari formulate all'organizzatore si intendono puramente indicative senza alcun diritto del partecipante a indennizzi o risarcimenti di sorta.

#### **Art. 7 Accessi**

Nell'area della manifestazioni è severamente vietato l'accesso ad ogni tipo di mezzi e veicoli. È consentito l'accesso con apposito pass solo per le operazioni di carico e lo scarico delle merci (dalle ore 7 alle ore 9 e dalle 24 alle 0.30).

Un'area per il carico e lo scarico delle merci sarà messa a disposizione nelle adiacenze dell'area della manifestazione. Analogamente verrà indicata un'area di parcheggio non custodito riservata agli automezzi dei partecipanti.

#### **Art. 8 Dotazioni tecniche dei posteggi**

I posteggi delle dimensioni di 2m x 2,5m; 4m x 2,5m; 8m x 2,5m; 4mt x 4mt; 8mt x 4mt;. saranno dotati di allacciamento elettrico con potenza indicata nella domanda di partecipazione.

La necessità di potenza elettrica ulteriore o di allacciamento alla rete idrica (obbligatoria in caso di manipolazione degli alimenti) dovrà essere comunicata nella domanda di partecipazione e non compresa nella quota. Un elettricista sarà a disposizione per tutta la durata della manifestazione essendo vietato modificare in alcun modo l'impianto elettrico o effettuare in proprio allacciamenti impianti o installazioni.

L'allestimento del posteggio non potrà essere in alcun modo modificato senza espressa autorizzazione dell'organizzatore.

In particolare è severamente vietata ogni insegna pubblicitaria, cartello o avviso così come la modifica dell'aspetto esteriore dei posteggi. Inoltre sarà obbligatorio l'utilizzo di un tovagliato di un unico colore deciso dall'organizzazione.

#### **Art. 9 Assunzione di Responsabilità**

Il partecipante si impegna a rispettare ogni norma in materia di sicurezza ed ogni altra disposizione stabilita dalle leggi e dai regolamenti in vigore per il rilascio dei necessari nulla osta da parte delle competenti Autorità.

Prende altresì atto della espressa assunzione a suo esclusivo carico della responsabilità civile e penale per eventuali danni provocati dalla inosservanza o violazione delle norme.

Si impegna inoltre ad osservare ogni disposizione impartita dagli organizzatori della manifestazione e in particolare:

- prende atto che è **assolutamente vietato effettuare in proprio l'allacciamento o la manomissione degli impianti elettrici** e si impegna ad usare per gli impianti elettrici apparecchiature, cavi e materiali conformi alle norme CEI ed alle norme esistenti in materia di prevenzione infortuni e a montare gli impianti secondo le prescrizioni di dette norme.
- prende atto che è **obbligatorio collocare nello stand un estintore omologato** e che è fatto obbligo ai partecipanti di provvedere le proprie attrezzature e apparecchiature di dispositivi atti a prevenire infortuni, l'emissione di gas o liquidi, incendi, rumori, cattivi odori e comunque danno o molestia a terzi.
- prende atto che è **severamente vietato** l'uso di prodotti detonanti o comunque pericolosi o **accendere fuochi senza le prescritte cautele e le necessarie autorizzazioni** delle autorità competenti, nonché **introdurre od usare bombole di gas compressi o liquefatti**.
- prende atto che è **obbligatorio** avere e compilare il relativo **manuale HACCP** e relative schede di autocontrollo.

Il partecipante sarà ritenuto responsabile di tutti gli eventuali disservizi e danni a persone e/o cose, oltre le sanzioni di legge, ed egli espressamente assume ogni responsabilità civile e penale che dovesse derivare dall'inosservanza a queste come ad ogni altra disposizione degli organizzatori.

Il partecipante riconosce che è a suo esclusivo carico ogni responsabilità penale e civile per eventuali infortuni e/o danni che dovessero derivare dagli impianti, dalle attrezzature e dai prodotti presenti nell'area a lui assegnata, pertanto esonera gli organizzatori da ogni possibile richiesta di risarcimento di danni od altro, impegnandosi fin d'ora a rinunciare ad ogni e qualsiasi azione di rivalsa nei loro confronti della società.

Il partecipante, inoltre, sarà ritenuto responsabile di tutti gli eventuali danni arrecati alla struttura e/o attrezzature a lui assegnati, riconoscendo pertanto a suo esclusivo carico ogni richiesta di eventuale risarcimento del danno.

#### **Art. 10 Musica**

E' vietata la diffusione di suoni o musica.

#### **Art. 11 Presenza espositore**

E' fatto obbligo ad ogni espositore di essere presente nel proprio posteggio o con proprio personale per tutta la durata della manifestazione e negli orari indicati all'art. 3.

#### **Art. 12 Personale di lavoro**

Il personale di lavoro subordinato o autonomo dovrà essere pienamente in regola con le vigenti disposizioni di legge, il tutto a cura e responsabilità del partecipante.

#### **Art. 13 Vigilanza notturna**

L'organizzazione provvede ad un servizio di vigilanza notturna senza peraltro assumere alcuna responsabilità per furti a merci, cose o danneggiamenti o per rischi di qualsiasi natura.

#### **Art. 14 Assicurazione**

L'organizzatore ha stipulato una polizza assicurativa per la responsabilità civile relativamente ai danni involontariamente causati a terzi con primaria azienda del settore. Eventuale assicurazione contro rischi per incendio, guasti, atti dolosi e vandalici furto dovrà essere eventualmente stipulata a cura del partecipante.

#### **Art. 15 Recesso**

Il partecipante che, per legittima comprovata impossibilità sopravvenuta, non sia in grado di intervenire all'Evento, potrà recedere dal contratto documentando tale impedimento e dandone comunicazione a LPDS via Albergo, 132 – 37137 Verona con lettera raccomandata a.r. almeno 20 giorni prima della data di inizio della manifestazione, fermo restando l'acquisizione a LPDS della quota di € 500,00 + IVA fatto salvo ogni suo ulteriore diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Se viceversa detta comunicazione non verrà data nelle forme e nei tempi sopra indicati, il partecipante sarà tenuto al pagamento, anche dell'intera quota di partecipazione, salvo il diritto di LPDS per eventuali maggiori danni diretti ed indiretti.

In tale ipotesi, LPDS potrà comunque disporre liberamente del posteggio, anche assegnandolo ad altri espositori. Sulla valutazione delle cause che impediscono alla ditta di partecipare, giudicherà LPDS ad insindacabile giudizio.

LPDS potrà recedere a propria discrezione dal contratto di partecipazione entro 15 giorni prima della data di apertura della Manifestazione, e per motivi attinenti all'organizzazione della rassegna ed al suo regolare svolgimento, sino al giorno di apertura. In tale ipotesi LPDS non sarà tenuta all'indennizzo o risarcimento di sorta, ma dovrà restituire esclusivamente la quota di partecipazione eventualmente già incassata.

Se la comunicazione di recesso non verrà addirittura data e l'espositore non appronterà il proprio stand, egli sarà considerato inadempiente a tutti gli effetti e sarà tenuto, oltre che al pagamento dell'intera quota di partecipazione, anche al rimborso dei danni diretti ed indiretti subiti da LPDS quantificabili in tre volte la quota di partecipazione da lui sottoscritta.

Pure in questa ipotesi LPDS potrà comunque disporre dello stand anche assegnandolo ad altri espositori.

#### **Art. 16 mancato Svolgimento**

La manifestazione verrà svolta con ogni tempo ma se in caso di forza maggiore non potesse venire effettuata le spese di organizzazione sostenute fino a quel momento saranno ripartite tra i partecipanti iscritti.

Con il versamento della quota confirmatoria si dichiara di accettare ogni disposizione nessuna esclusa comprese nelle presenti condizioni generali che si prega di restituirci debitamente firmate

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile, il sottoscritto dichiara di aver preso conoscenza delle condizioni generali di contratto e di accettare espressamente i punti 1) termini di adesione alla manifestazione, 2) orari 3) manutenzione dei posteggi 4) Pulizia dei posteggi 5) Assegnazione dei posteggi 8) assunzione di responsabilità 12) vigilanza notturna 14) recesso 15) mancato svolgimento.

#### **Art. 17 Tesseramento alla Confesercenti**

Il partecipante sottoscrivendo la domanda di partecipazione e pagandone il corrispettivo previsto a seguito della lettera di accettazione, sottoscrive contestualmente il tesseramento per l'anno in corso alla Confesercenti di Verona in quanto tutti gli eventi organizzati da LPDS sono di emanazione della stessa Confesercenti di Verona. Il partecipante dichiara di conoscere ed accettare lo statuto della Confesercenti e di aderire alla medesima assumendo, insieme ai diritti, gli obblighi conseguenti. In merito all'impegno assunto, il partecipante è consapevole che il tesseramento ha validità annuale e non quindi frazionabile. Pertanto solo le imprese associate alla Confesercenti di Verona potranno partecipare agli eventi proposti. Il partecipante consente che LPDS incassi per suo conto la quota di adesione alla Confesercenti di Verona e di procedere sia direttamente che con l'intervento di terzi all'espletamento dell'iter del tesseramento e al pagamento per suo conto. LPDS rilascerà regolare documento fiscale e documentazione relativa al tesseramento sottoscritto oltre alle pratiche gestite da CE.SE.CON srl.

#### **Art. 18 Trattamento dei Dati Personali**

Il partecipante consente che LPDS possa procedere sia direttamente che con l'intervento di terzi al trattamento con qualsiasi mezzo dei dati personali risultanti dalla domanda di partecipazione e dalla modulistica inerente alla partecipazione stessa onde perseguire le proprie finalità istituzionali ed ogni altra attività - sia pure connessa o complementare - diretta a favorire lo scambio di beni e servizi - e tali dati potranno essere utilizzati e comunicati - e pure trasferiti a terzi - anche fuori dal territorio nazionale per qualsiasi iniziativa collegata o conseguente alla rassegna espositiva o diretta a favorire lo scambio di beni e di servizi oggetto della iniziativa stessa - e particolarmente a quanti collaborino sotto qualsiasi forma nella realizzazione delle attività di LPDS - ad altri soggetti del settore fieristico o che operino nel settore stesso (organismi associativi o consortili - banche dati esterne - ricerche di mercato - etc.) ed a quanti interessati ai settori economici della rassegna.

LPDS nella persona del proprio legale rappresentante - titolare del trattamento dei suddetti dati - conferma che ai sensi dell'art. 13 della Legge 31/12/1996 n. 675 il partecipante alla rassegna avrà diritto di avere conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e di riceverne comunicazione in forma intellegibile - di aver conoscenza dell'origine dei dati nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento - di ottenere la cancellazione ovvero la trasformazione in forma anonima od il blocco dei dati trattati in violazione di legge nonché l'aggiornamento e la rettificazione o (se vi è interesse) l'integrazione dei dati - oltre che - per motivi legittimi - di opporsi al trattamento e ciò mediante comunicazione scritta da inviare a LPDS mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento.

Il conferimento dei dati personali è facoltativo (salvo che sia richiesto da specifiche normative regolamentari o di legge) e l'eventuale rifiuto, da annotare sulla domanda di partecipazione a cura del partecipante, potrà comportare per LPDS il rifiuto di stipulare od eseguire il contratto di partecipazione.

Avendo ricevuto piena informazione relativamente al trattamento di dei dati personali richiesti esprimo il consenso al trattamento e alla comunicazione e diffusione di tutti i dati di cui alla informativa (ai sensi degli artt. 11 e 20 della legge 675/96).

Data...../...../2020

.....  
Timbro dell'azienda e firma del Legale Rappresentante per accettazione

Per presa visione del Regolamento della Manifestazione, parte integrante della domanda di partecipazione e specifica accettazione di ogni sua parte e delle successive integrazioni. Letto, approvato e sottoscritto in calce per quanto indicato nel regolamento agli articoli 1, 2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18.

Data...../...../2020

.....  
Timbro dell'azienda e firma del Legale Rappresentante per accettazione